Santiago de Chile, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ 20\_\_

***SOLICITUD SALÓN RICARDO DONOSO***

***ARCHIVO NACIONAL***

**DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre solicitante** |  |  | **Institución** |  |
| **Correo electrónico** |  |  | **Teléfono** |  |

**INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Nombre de la actividad: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Desde** | **Hasta** |
| **Fecha** |  |  |
| **Hora** |  |  |

**Tipo de actividad** (marque con una X):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Charla** |  | **Conversatorio** |  | **Seminario/Congreso** |  |
| **Capacitación** |  | **Presentación de libro** |  | **Otra ¿cuál?** |  |

**Temática y descripción breve de la actividad** (5 líneas):

|  |
| --- |
|  |

**Número de público estimado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personas.**

**Organización:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SI** | **NO** |
| **La actividad estará a cargo de una productora:** |  |  |
| **La actividad incluye servicio de café**: |  |  |

**ESPECIFIQUE REQUERIMIENTOS**

Marque con una X:

|  |  |
| --- | --- |
| **Micrófono cuello de cisne (máx 3)** |  |
| **Micrófono inalámbrico** |  |
| **Proyector** |  |
| **Notebook** |  |
| **Mesa de acreditación** |  |
| **Testera** |  |
| **Mesas para café o cóctel** |  |

\*El Archivo Nacional no cuenta con equipos de amplificación para grupos musicales.

**IMPORTANTE**

* Al finalizar el evento, la persona responsable deberá entregar al funcionario encargado el salón en correcto estado, con el equipamiento facilitado. Si algún elemento se encuentra en mal estado, se deberá reponer o pagar el valor correspondiente.
* No está permitido el consumo de alimentos y bebidas dentro del salón, recepción o cualquier lugar del edificio, exceptuando cuando se realice el café o cóctel.
* Los encargados del evento deberán dejar el salón limpio, sacar la basura y ponerlas en los basureros especialmente habilitados para ese fin, que se encuentran ubicados en el sector de carga y descarga del estacionamiento.

**Acepto las condiciones del uso del Salón Ricardo Donoso del Archivo Nacional:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA SOLICITANTE**

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***El formulario debe ser enviado 10 días antes de la actividad a los siguientes correos electrónicos:***

**rrpp.an@archivonacional.gob.cl**

**bruno.ramirez@archivonacional.gob.cl**